

شعار الشركة

رقم النموذج: HR-01

اسم الشركة / المنشأة:

الإدارة / الفرع:

رقم الطلب:

طلب توظيف للوظائف الحرفية

يملأه المتقدم بخط واضح

البيانات الشخصية

الاسم رباعي: الرقم القومي:
تاريخ الميلاد: / / 20 الحالة الاجتماعية: عدد الأولاد:
الموقف من التجنيد: رقم الموبايل:
العنوان (المنطقة / الشارع / علامة مميزة):

الحرفة والخبرة

☐ كهربائي ☐ ميكانيكي ☐ لحام ☐ نجار ☐ سباك ☐ سائق ☐ عامل إنتاج ☐ فرد أمن
☐ أخرى:
درجة المهارة: ☐ مبتدئ ☐ متوسط ☐ محترف ☐ معلم سنوات الخبرة:
آخر مرحلة تعليمية: رخصة قيادة (نوعها):

أعمال سابقة

جهة العمل	نوع الشغل	المدة	آخر مرتب	سبب الترك

الإقرار

أقر بأن البيانات المذكورة أعلاه صحيحة، وأتحمل مسؤولية أي بيان غير صحيح.
المرتب المتوقع: أقدر أبدأ من: / / 20 توقيع المتقدم:

للاستخدام الداخلي

نتيجة المقابلة: ☐ مقبول ☐ مرفوض ☐ قائمة انتظار ☐ القائم بالمقابلة:



امسح الكود

نظام HR

نموذج مجاني من مكتبة نماذج نظام HR. برنامج شؤون العاملين والمرتبات والحضور. في نظام بتنشر الوظيفة ويتستقبل طلبات التقديم أونلاين في مكان واحد.

نماذج ثانية وتجربة مجانية ١٤ يوم: nidhamhr.com/hr-forms